



Agent(e) de mobilisation en développement social

Notre département de développement rural et social est à la recherche d'un(e) agent(e) de mobilisation en développement social pour rejoindre notre équipe dynamique. Si vous êtes passionné par l'animation de groupes, le travail en collaboration avec les partenaires du milieu et que vous êtes motivé(e) à faire une différence dans la vie de nos citoyens en situation de vulnérabilité, ce poste est pour vous.

Description sommaire du poste :

Sous la supervision du département de développement rural et social, l'agent(e) de mobilisation en développement social sera responsable d'animer les concertations, mobiliser et accompagner les partenaires dans la mise en œuvre de projets issus du Plan de communauté en développement social. En collaboration avec la coordonnatrice en développement social, l'agent(e) s'assure de la bonne marche et du respect de la stratégie globale de la démarche territoriale en développement social.

Responsabilités :

- Mobiliser les partenaires du développement social du territoire ;
- Animer et assurer les suivis des rencontres des comités thématiques et des chantiers de travail issus de Plan de communauté ;
- Participer à différentes rencontres de tables intersectorielles touchant le développement social ;
- Participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du plan d'action annuel concernant le développement social ;
- Transmettre à la coordonnatrice en développement social les documents nécessaires pour la gestion financière de la démarche ;
- Effectuer des collectes de données, dresser des diagnostics ou des portraits des différentes facettes du développement social ;
- Participer à l'élaboration, l'accompagnement et la supervision de projets touchant le développement social en soutenant les partenariats et les actions issus de ces partenariats ;
- Siéger sur divers comités ;
- Participer aux rencontres régionales en développement social de la région Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine ;
- Participer aux rencontres de travail du département de développement rural et social ;
- Accomplir toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur.

Qualités requises :

- Avoir une excellente capacité de communication ;
- Avoir une capacité de gérer différentes tâches simultanément ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Être autonome et créatif ;
- Avoir de la facilité à travailler en équipe, à collaborer et animer des groupes ;
- Attitude positive axée vers le règlement de conflits et la recherche de solutions ;
- Être orienté vers les résultats et le maintien de la qualité des services.

Exigences :

- Diplôme d'études universitaires en développement social, en sciences politiques, en communication publique ou tout autre domaine connexe;
- Expérience pertinente d'au moins 3 ans dans un domaine similaire;
- Connaissance des enjeux liés au développement social ;
- Bonne capacité à travailler en équipe et à collaborer avec des partenaires ;
- Bonne maîtrise de la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Connaissance de la langue anglaise est un atout.

Si vous êtes motivé(e), que vous avez un intérêt marqué pour le développement social et que vous désirez contribuer au mieux-être de notre communauté, veuillez soumettre votre candidature dès maintenant. Nous offrons un salaire compétitif ainsi que des avantages sociaux intéressants.

Conditions de travail :

- Emploi à temps complet, 35 heures/semaine ;
- Durée de 12 mois avec possibilité de renouvellement ;
- Entre 62 000 \$ et 74 000 \$ par année, selon l'échelle salariale en vigueur ;
- Assurances, REER collectif et autres avantages ;
- Date d'entrée en fonction : 29 janvier 2024.

Faites parvenir votre candidature par courriel à fbujold@mrcbonaventure.com au plus tard le vendredi 12 janvier 2024, à 16 h.

Pour toute question vous pouvez communiquer avec François Bujold, directeur général, greffier-trésorier, par courriel à fbujold@mrcbonaventure.com ou par téléphone au 418 752-6601, poste 101.